***Corso di Politiche pubbliche AA 2018-19***

Prova intermedia: lavoro di gruppo

**Come procedere:**

1. Si devono creare 6 gruppi di 9 o 10 studenti

2. Entro il 9 novembre 2018, ogni gruppo nomina un coordinatore/coordinatrice:

* prima cercando un volontario
* altrimenti scegliendo il/la più giovane del gruppo

3. Entro il 9 novembre 2018, il coordinatore invia un’email agli indirizzi maria.galanti@unimi.it ; gloria.regonini@unimi.it contenente:

* il tema della ricerca
* i nomi degli studenti del gruppo, con i rispettivi ruoli (studente 1, 2..)
* la data preferita per la presentazione (22, 27 e 28\* novembre – NB il 28 novembre è data aggiuntiva rispetto al normale orario di lezione, la Prof. Galanti comunicherà a tempo debito aula e orario)

4. Il gruppo individua lo strumento internet da utilizzare per lo scambio di documenti, link, discussioni (email, social..)

5. La parte 1 (*Definizione del problema*) e 4 (*Evoluzione della normativa*) hanno priorità rispetto alle altre, vanno fatte con la collaborazione di tutti e vanno spedite alla Prof. Galanti, già sotto forma di slides, entro il 12 novembre 2018.

6. Completata la parte 1 e 2, inizia la ricerca individuale. Se si trovano informazioni di interesse comune, occorre segnalarle al gruppo.

7. Entro il 14 novembre 2018, occorre fare una prima stesura delle parti individuali (max 3 slides) e inviarle al gruppo.

8. Il 15 novembre 2018, durante la lezione, tutti leggono tutto e si confrontano con gli altri per risistemare e togliere incongruenze e per concordare la parte comune finale (*Sintesi*).

9. Entro il 20 novembre 2018, tutti inviano al coordinatore le loro slides definitive. Ogni slide deve portare a piè pagina il cognome di l’ha fatta.

10. Entro il 21 novembre 2018, il coordinatore invia l’intera presentazione alla prof maria.galanti@unimi.it e al tutor dott. Aquino giuseppe.aquino.1986@gmail.com . Le slides saranno pubblicate nel sito del corso.

11. Nei giorni 22, 27 e 28\* novembre 2018 si tengono le presentazioni in classe. Ogni studente avrà a disposizione **5 minuti** per illustrare le sue slides. Se eccede questo tempo, gli viene tolta la parola. Il rispetto dei tempi è uno degli elementi che incidono sulla valutazione individuale del lavoro. La presenza attenta e partecipe in classe alle presentazioni dei colleghi è parte integrante degli obiettivi formativi del corso.

**Formato delle slide**

Tre slide sono poche per presentare problemi complessi. Tenete un giusto equilibrio tra testi e immagini: è vero che un’immagine vale più di cento parole; ma è anche vero che sarete giudicati anche sulla base del testo e delle informazioni raccolte.

Cercate di non superare i 1000 caratteri per slide, per non compromettere la leggibilità.

Evitate effetti speciali fini a se stessi. Se avete trovato dati interessanti, riportateli con la fonte.

Evitate di ripetere gli stessi concetti in parti diverse.